ПРИНЯТ РЕШЕНИЕМ

 Симоновского сельского

 Совета народных депутатов

 № 128 от 06.11.2014

 (в редакции от 07.08.2015 № 157

 в редакции от 11.02.2016 № 177

 в редакции от 19.08.2016 № 205

 в редакции от 18.11.2016 № 227

 в редакции от 26.04.2017 № 255

 в редакции от 22.09.2017 № 9

 в редакции от 20.02.2018 № 40

 в редакции от 23.10.2018 № 78

 в редакции от 15.04.2019 № 105

 в редакции от 22.11.2019 № 129

 в редакции от 23.04.2020 № 154

 в редакции от 17.11.2020 № 178

 в редакции от 23.03.2021 № 193)

**УСТАВ**

**муниципального образования**

**Симоновский сельсовет**

**Шимановского района**

**Амурской области**

Симоновский сельсовет Шимановского района Амурской области

 2014 год

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| Глава I. | Общие положения |
| Статья 1. | Местное самоуправление |
| Статья 2. | Сельское поселение – муниципальное образование |
| Статья 3. | Наименование и территория муниципального образования  |
| Статья 4. | Официальные символы муниципального образования  |
| Глава II | Компетенция органов местного самоуправления муниципального образования Симоновский сельсовет |
| Статья 5. | Вопросы местного значения муниципального образования Симоновский сельсовет |
| Статья 5.1. | Права органов местного самоуправления сельского поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений  |
| Статья 5.2. | Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения |
| Глава III. | Формы, порядок и гарантии участия населения муниципального образования Симоновский сельсовет в осуществлении местного самоуправления |
| Статья 6. | Местный референдум |
| Статья 7. | Муниципальные выборы |
| Статья 8. | Голосование по отзыву главы Симоновский сельсовет, депутата представительного органа, по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования |
| Статья 9. | Правотворческая инициатива граждан |
| Статья 9.1. | Правотворческая деятельность прокурора |
| Статья 9.2. | Инициативные проекты |
| Статья 10. | Территориальное общественное самоуправление |
| Статья 11. | Публичные слушания |
| Статья 12. | Собрание граждан |
| Статья 13. | Конференция граждан |
| Статья 14. | Опрос граждан |
| Статья 15. | Обращения граждан в органы местного самоуправления |
| Статья 16. | Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении |
| Глава IV. | Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования Симоновский сельсовет |
| Статья 17. | Структура органов местного самоуправления муниципального образования Симоновский сельсовет |
| Статья 18. | Представительный орган |
| Статья 19. | Структура представительного органа |
| Статья 20. | Полномочия представительного органа |
| Статья 21. | Формы работы представительного органа |
| Статья 22. | Досрочное прекращение полномочий представительного органа |
| Статья 23. | Депутат представительного органа |
| Статья 24. | Досрочное прекращение полномочий депутата представительного органа |
| Статья 25 | Гарантии депутатской деятельности на территории муниципального образования Симоновский сельсовет  |
| Статья 26. | Глава муниципального образования Симоновский сельсовет  |
| Статья 27. | Полномочия главы Симоновского сельсовета |
| Статья 28. | Досрочное прекращение полномочий главы муниципального образования Симоновский сельсовет |
| Статья 29 | Гарантии осуществления полномочий главы муниципального образования Симоновский сельсовет  |
| Статья 30. | Администрация муниципального образования Симоновский сельсовет |
| Статья 31. | Полномочия Администрации муниципального образования Симоновский сельсовет |
| Статья 32. | Полномочия главы администрации Симоновского сельсовета |
| Статья 33. | Контрольно – счетный орган |
| Статья 34. | Избирательная комиссия муниципального образования Симоновский сельсовет |
| Глава V | Муниципальная служба |
| Статья 35. | Муниципальная служба |
| Глава VI. | Муниципальные правовые акты |
| Статья 36. | Муниципальные правовые акты муниципального образования Симоновский сельсовет |
| Статья 37. | Принятие Устава муниципального образования Симоновский сельсовет, внесение в него изменений и дополнений |
| Статья 38. | Решения, принятые на местном референдуме |
| Статья 39. | Правовые акты представительного органа |
| Статья 40. | Правовые акты главы Симоновского сельсовета |
| Статья 41. | Правовые акты главы администрации муниципального образования Симоновский сельсовет |
| Статья 42. | Подготовка муниципальных правовых актов |
| Статья 43. | Вступление в силу муниципальных правовых актов |
| Статья 44. | Отмена и приостановление действия муниципальных правовых актов |
| Статья 45. | Порядок официального обнародования муниципальных правовых актов |
| Глава VII. | Экономическая основа местного самоуправления |
| Статья 46. | Муниципальное имущество |
| Статья 47. | Создание, реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений |
| Статья 48. | Местный бюджет |
| Статья 49. | Закупки для обеспечения муниципальных нужд |
| Статья 50. | Муниципальные заимствования |
| Глава VIII. | Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования Симоновский сельсовет |
| Статья 51. | Виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления  |
| Статья 52. | Ответственность органов местного самоуправления, депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением |
| Статья 53. | Ответственность органов самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования Симоновский сельсовет перед государством |
| Статья 54. | Ответственность представительного органа перед государством  |
| Статья 55. | Ответственность главы муниципального образования Симоновский сельсовет перед государством  |
| Статья 56 | Удаление главы муниципального образования в отставку |
| Статья 57. | Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования Симоновский сельсовет перед физическими и юридическими лицами |
| Статья 58. | Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления Симоновского сельсовета и должностных лиц местного самоуправления Симоновского сельсовета |
| Статья 59. | Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления  |
| Глава IХ. | Переходные положения |
| Статья 60. | Порядок вступления в силу устава муниципального образования Симоновский сельсовет |

**Глава I. Общие положения**

**Статья 1. Местное самоуправление**

Местное самоуправление в сельском поселении – форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях установленных федеральными законами – законами Амурской области, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения, исходя из интересов населения, с учетом исторических и иных местных традиций.

**Статья 2. Сельское поселение – муниципальное образование**

1. Муниципальное образование Симоновский сельсовет наделено статусом сельского поселения Законом Амурской области
от 20.06.2005 года № 12-ОЗ «Об установлении границ и наделении соответствующим статусом муниципального образования Шимановского района и муниципальных образований в его составе».

2. Административный центр муниципального образования – село Симоново.

3. Адрес месторасположения органов местного самоуправления муниципального образования: 676344, Амурская область, Шимановский район, с. Симоново, ул. Советская, 3.

**Статья 3. Наименование и территория муниципального образования**

1. Официальное наименование муниципального образования – муниципальное образование Симоновский сельсовет Шимановского района Амурской области.

2. Сокращенное наименование муниципального образования - МО Симоновский сельсовет.

3. Территорию муниципального образования Симоновский сельсовет составляют исторически сложившиеся земли населенного пункта села Симоново и прилегающие к нему земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения сельского поселения, земли рекреационного назначения, земли для развития поселения.

4. Границы территории муниципального образования Симоновский сельсовет установлены Законом Амурской области от 20.06.2005 года № 12-ОЗ «Об установлении границ и наделении соответствующим статусом муниципального образования Шимановского района и муниципальных образований в его составе».

5. Территория муниципального образования входит в состав территории муниципального образования Шимановский район.

**Статья 4. Официальные символы муниципального образования**

Муниципальное образование может иметь официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции, утверждаемые представительным органом.

**Глава II. Компетенция органов местного самоуправления муниципального образования Симоновский сельсовет**

**Статья 5. Вопросы местного значения муниципального образования Симоновский сельсовет**

1. К вопросам местного значения муниципального образования Симоновский сельсовет относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

4.1) осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом "О теплоснабжении".

5) утратил силу - Закон Амурской области от 04.03.2016 № 655-ОЗ «О внесении изменений в статью 1 Закона Амурской области «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями области»;

6) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению, и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

9) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

10) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

11) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

12) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

13) утратил силу - Закон Амурской области от 04.03.2016 № 655-ОЗ «О внесении изменений в статью 1 Закона Амурской области «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями области»;

14) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

15) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

16) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

17) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

18) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

19) формирование архивных фондов поселения;

20) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

21) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

22) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами»;

23)присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

24) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

25) утратил силу - Федеральный закон от 28.11.2015 №357-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

26) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

27) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

28) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

29) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

30) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

31) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

32) осуществление муниципального лесного контроля;

33) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

34) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

35) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

36) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

37) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

 38) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения.

**Статья 5.1.** **Права органов местного самоуправления сельского поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений.**

1. Органы местного самоуправления сельского поселения имеют право на:

1) создание музеев поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

11) утратил силу – Федеральный закон от 05.12.2017 № 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы»;

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

13) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения;

14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».

15) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.

16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».

17) Предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудникам указанной должности.

18) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

**Статья 5.2. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.**

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления поселений обладают следующими полномочиями:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального образования;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) утратил силу. Решение Симоновского сельского Совета народных депутатов от 22.11.2019 года № 129;

6) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;

7) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;

7.1) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

8) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

9) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

10) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселений, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

11) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

12) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

13) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

14) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

15) иными полномочиями в соответствии с настоящим Уставам и законодательством Российской Федерации.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

**Глава III. Формы, порядок и гарантии участия населения муниципального образования Симоновский сельсовет в осуществлении местного самоуправления**

**Статья 6. Местный референдум**

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального образования Симоновский сельсовет.

3. Решение о назначении местного референдума принимается представительным органом:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе представительного органа – Симоновского сельского Совета народных депутатов и главой сельсовета, выдвинутой ими совместно.

4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, в количестве 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования в соответствии с федеральным законом, но не может быть менее 25 подписей.

5. Для выдвижения гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в референдуме, инициативы проведения референдума и сбора подписей граждан Российской Федерации в ее поддержку образуется инициативная группа по проведению референдума. Такую инициативную группу вправе образовать гражданин или группа граждан Российской Федерации, имеющие право на участие в референдуме. В случае выдвижения инициативы референдума избирательным объединением, иным общественным объединением руководящий орган этого избирательного объединения, иного общественного объединения либо руководящий орган его регионального отделения или иного структурного подразделения (соответственно уровню референдума) независимо от его численности выступает в качестве инициативной группы по проведению референдума. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно представительным органом муниципального образования и главой местной администрации, оформляется правовыми актами представительного органа муниципального образования и главы местной администрации.

6. Для назначения референдума инициативная группа по проведению референдума должна представить в избирательную комиссию муниципального образования Симоновский сельсовет подписи участников референдума в поддержку инициативы его проведения.

7. Каждый гражданин или группа граждан Российской Федерации, имеющие право на участие в референдуме, вправе образовать инициативную группу по проведению референдума в количестве не менее 10 человек, имеющих право на участие в референдуме.

8. Инициативная группа по проведению референдума обращается в избирательную комиссию муниципального образования Симоновский сельсовет, которая со дня обращения инициативной группы действует в качестве комиссии референдума, с ходатайством о регистрации группы.

9. Избирательная комиссия муниципального образования в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению референдума обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение о направлении их в Симоновский сельский Совет народных депутатов либо об отказе в регистрации инициативной группы.

10. Симоновский сельский Совет народных депутатов в срок, не превышающий 20 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению референдума и приложенных к нему документов, обязан проверить соответствие вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям Федерального закона и Закона Амурской области.

11. Если Симоновский сельский Совет народных депутатов признает, что вопрос, выносимый на референдум, отвечает требованиям Федерального закона и Закона Амурской области, избирательная комиссия осуществляет регистрацию инициативной группы по проведению референдума, выдает ей регистрационное свидетельство, а также сообщает об этом в средства массовой информации.

12. Решение о регистрации инициативной группы по проведению референдума принимается в пятнадцатидневный срок со дня признания представительным органом муниципального образования Симоновский сельсовет соответствия вопроса, выносимого на референдум, требованиям Федерального закона и Закона Амурской области.

13. Регистрационное свидетельство, которое выдается инициативной группе по проведению референдума, действительно в течение срока полномочий инициативной группы по проведению референдума.

14. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Амурской области.

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному обнародованию на информационном стенде администрации Симоновского сельсовета.

15. Органы местного самоуправления Симновского сельсовета обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними.

**Статья 7. Муниципальные выборы**

1. Выборы депутатов представительного органа осуществляются на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании. Избранным по избирательному округу считается кандидат, получивший наибольшее число избирателей, принявших участие в голосовании.

При проведении выборов используется мажоритарная избирательная система. Выборы депутатов проводятся по одному многомандатному избирательному округу.

2. Муниципальные выборы назначаются представительным органом муниципального образования Симоновский сельсовет в сроки, предусмотренные настоящей статьей. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией муниципального образования или судом.

3. Решение о назначении выборов в орган местного самоуправления должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящей части могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

4. Схему избирательных округов утверждает представительный орган не позднее, чем за 20 дней до истечения срока, в который должны быть назначены выборы. До утверждения схему избирательных округов вправе вносить поправки в представленную схему.

5. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Амурской области.

6. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному обнародованию.

**Статья 8. Голосование по отзыву главы Симоновского сельсовета, депутата представительного органа, по вопросам изменения границ муниципального образования Симоновский сельсовет, преобразования муниципального образования Симоновский сельсовет**

1. Депутат, не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, нарушающий Конституцию и законы Российской Федерации, Устав и законы Амурской области, настоящий Устав, может быть отозван избирателями соответствующего избирательного округа.

2. Голосование по отзыву главы Симоновского сельсовета, депутата представительного органа, по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения проводится по инициативе населения в порядке установленным Федеральным законом от 12.06.2002 №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом Амурской области от 09.07.2012 №72-ОЗ «О местном референдуме в Амурской области», статьей 6 настоящего устава.

3. Отзыв главы Симоновского сельсовета, депутата представительного органа осуществляется в связи с совершением действий или бездействием, влекущих утрату доверия населения к нему, в случаях:

1) нарушения Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Амурской области, законов Амурской области, настоящего Устава и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления поселения;

2) неисполнение полномочий по занимаемой должности.

Основаниями для отзыва выборного должностного лица местного самоуправления могут служить только конкретные противоправные решения или действия (бездействия) в случае их подтверждения в судебном порядке.

Процедура отзыва главы Симоновского сельсовета, депутата представительного органа должна обеспечивать ему возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

4. Итоги голосования по отзыву главы Симоновского сельсовета, депутата представительного органа, по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения подлежат официальному обнародованию.

**Статья 9. Правотворческая инициатива граждан**

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить в органы местного самоуправления проекты правовых актов по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан поселения, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом представительного органа поселения.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом представительного органа поселения и не может превышать 3 процентов от числа жителей поселения, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления поселения или должностным лицом местного самоуправления поселения, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

**Статья 9.1. Правотворческая деятельность прокурора.**

Правотворческая деятельность прокурора направлена на повышение уровня взаимодействия органов прокуратуры и органов местного самоуправления Симоновского сельсовета, совершенствования сложившихся форм такого взаимодействия, а также активизацию деятельности органов прокуратуры по участию в нормотворческом процессе с целью повышения качества принимаемых органами местного самоуправления Симоновского сельсовета нормативных правовых актов, правового регулирования общественных отношений, совершенствования действующих правовых норм.

В процессе работы, связанной с участием в правотворческой деятельности, прокурор в своей деятельности руководствуется действующим федеральным законодательством, соответствующими приказами, указаниями Генерального прокурора Российской Федерации и Прокурора Амурской области.

**Статья 9.2. Инициативные проекты**

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Симоновского сельсовета или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в местную администрацию может быть внесен инициативный проект.

Вопросы реализации инициативных проектов на муниципальном уровне, содержание проектов, порядок их внесения и рассмотрения, правила финансирования проектов установлены Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ.

2. Порядок определения части территории данного Симоновского сельсовета, на которой могут реализовываться инициативные проекты; порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора; порядок формирования и деятельности коллегиального органа (комиссии), на которого возлагается проведение конкурсного отбора инициативных проектов устанавливается нормативным правовым актом Симоновского сельского Совета народных депутатов в соответствии со статьей 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ и настоящим Уставом.

Состав коллегиального органа (комиссии) формируется местной администрацией.

3. В соответствии со статьей 56.1 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования, инициативные платежи, межбюджетные трансферты из регионального бюджета.

4. Информация о рассмотрении инициативного проекта местной администрацией, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Симоновского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Статья 10. Территориальное общественное самоуправление**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения, внутригородской территории города федерального значения, городского округа, внутригородского района, а также в расположенных на межселенной территории населенных пунктах (либо на части их территории) для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются по предложению населения, проживающего на соответствующей территории, представительным органом поселения, внутригородской территории города федерального значения, городского округа, внутригородского района, а в расположенных на межселенной территории населенных пунктах (либо на части их территории) - представительным органом муниципального района.

2. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления определяется нормативными правовыми актами представительного органа поселения в соответствии со статьей 27 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ.

Условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами представительного органа поселения.

**Статья 11. Публичные слушания, общественные обсуждения**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования Симоновский сельсовет представительным органом муниципального образования, главой Симоновского сельсовета могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, представительного органа, главы Симоновского сельсовета.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или представительного органа, назначаются представительным органом, а по инициативе главы Симоновского сельсовета – главой Симоновского сельсовета.

3. На публичные слушания выносятся в обязательном порядке:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

2.1) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

3) утратил силу - Федеральный закон от 29.12.2017 № 455-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»

4) вопросы о преобразовании поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 - ФЗ для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом Симоновского сельского Совета народных депутатов в порядке, установленном настоящим уставом.

Публичные слушания назначаются на день не позднее 30 дней с момента внесения проекта муниципального правового акта организатору публичных слушаний.

Решение о назначении публичных слушаний и проект муниципального правового акта подлежат обнародованию не позднее чем за 20 дней до проведения слушаний с указанием места и времени их проведения.

Публичные слушания проводятся в следующей последовательности: проводится регистрация участников, делается основной доклад, зачитывается заключение экспертизы организатора публичных слушаний, выступают с докладами участники, подавшие заявки на участие в публичных слушаниях, задаются вопросы, выступают иные участники публичных слушаний.

Организатор публичных слушаний выносит вопрос публичных слушаний на голосование. Решение принимается большинством голосов от числа зарегистрированных участников.

Участник публичных слушаний, не согласный с результатами голосования, вправе письменно изложить свое особое мнение. Особое мнение участника приобщается к материалам публичных слушаний и подлежит рассмотрению при принятии муниципального правового акта.

Решения, принимаемые на публичных слушаниях, носят рекомендательный характер.

5. Результаты публичных слушаний подлежат официальному обнародованию, включая мотивированное обоснование принятых решений.

 6. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

**Статья 12. Собрание граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования Симоновский сельсовет могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, представительного органа муниципального образования Симоновский сельсовет, главы Симоновского сельсовета, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе представительного органа или главы Симоновского сельсовета, назначается соответственно представительным органом или главой муниципального образования Симоновский сельсовет.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается представительным органом муниципального образования Симоновский сельсовет в порядке, установленном настоящим уставом.

В собрании жителей имеют право участвовать жители муниципального образования Симоновский сельсовет, достигшие 18 лет и проживающие на территории муниципального образования Симоновский сельсовет. Собрание жителей проводится по инициативе не менее 2% жителей муниципального образования Симоновский сельсовет, проживающих на соответствующей территории. Принятие решения на собрании граждан осуществляется открытым голосованием. Решение принимается большинством голосов от общего числа жителей поселения, фактически принявших участие в собрании.

Собрание жителей муниципального образования Симоновский сельсовет проводится не ранее семи дней и не позднее месяца со дня принятия решения о его проведении.

О времени и месте созыва собрания жителей муниципального образования Симоновский сельсовет и о вопросах, которые выносятся на обсуждение, жители извещаются не позднее, чем за шесть дней до проведения собрания.

В ходе проведения собрания ведется протокол. Протокол собрания жителей муниципального образования Симоновский сельсовет подписывается председателем собрания и передается в представительный орган и администрацию Симоновского сельсовета, орган территориального общественного самоуправления жителей поселения.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом Симоновского сельского Совета народных депутатов.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращении вопросов, с направлением письменного ответа.

5. Итоги проведения собрания граждан подлежат официальному обнародованию.

**Статья 13. Конференция граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, затрагивающих интересы всех жителей муниципального образования Симоновский сельсовет, а также для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут проводиться конференции граждан (собрания делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов, полномочия конференций граждан определяется настоящим уставом и нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования Симоновский сельсовет, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному обнародованию.

**Статья 14. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории муниципального образования Симоновский сельсовет для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления поселения, а также органами государственной власти Амурской области.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования Симоновский сельсовет, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители Симоновского сельсовета или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) представительного органа или главы Симоновского сельсовета – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Амурской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель поселения для объектов регионального и межрегионального значения;

3) жителей Симоновского сельсовета или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется настоящим уставом и (или) нормативным правовым актом представительного органа поселения в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Симоновским сельским Советом народных депутатов. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт Симоновского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Жители муниципального образования Симоновский сельсовет должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет местного бюджета – при проведении его по инициативе органов местного самоуправления сельского поселения или жителей Симоновского сельсовета;

2) за счет средств бюджета Амурской области – при проведении его по инициативе органов государственной власти Амурской области.

**Статья 15. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 16. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении**

Граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Амурской области.

**Глава IV. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования Симоновский сельсовет**

**Статья 17. Структура органов местного самоуправления муниципального образования Симоновский сельсовет**

1. Структуру органов местного самоуправления муниципального образования Симоновский сельсовет составляют:

- представительный орган – Симоновский сельский Совет народных депутатов;

- глава муниципального образования – глава Симоновского сельсовета;

- местная администрация – администрация Симоновского сельсовета;

- контрольно-счетный орган.

2. Органы местного самоуправления обладают собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

3. Изменение структуры органов местного самоуправления муниципального образования Симоновский сельсовет осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

**Статья 18. Представительный орган**

1. Представительный орган муниципального образования Симоновский сельсовет – Симоновский сельский Совет народных депутатов состоит из 7 депутатов, избираемых населением поселения на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Срок полномочий представительного органа составляет 5 лет*.*

Исчисление срока, на который были избраны депутаты представительного органа, начинается со дня их избрания.

3. Представительный орган может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

Заседание представительного органа не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

Заседания представительного органа проводятся не реже одного раза в три месяца.

Вновь избранный представительный орган собирается на первое заседание в срок, который не превышает 30 дней со дня избрания представительного органа в правомочном составе.

4. Представительный орган принимает Регламент, регулирующий вопросы организации и деятельности представительного органа.

5. Утратил силу. Решение Симоновского сельского Совета народных депутатов от 15.04.2019 года № 105.

6. В случае добровольного сложения с себя депутатских полномочий кем-либо из депутатов представительного органа муниципального образования Симоновский сельсовет либо невозможности исполнения обязанностей депутата в соответствии с настоящим Уставом, представительный орган муниципального образования имеет право работать в уменьшенном составе (но не менее 2/3 установленной настоящим Уставом численности депутатов) до проведения дополнительных выборов депутатов по освободившимся округам.

**Статья 19. Структура представительного органа**

1. Организацию деятельности представительного органа муниципального образования Симоновский сельсовет осуществляет председатель представительного органа муниципального образования Симоновский сельсовет, избираемый представительным органом из своего состава.

2. Председатель представительного органа осуществляет следующие полномочия:

- руководит подготовкой заседаний представительного органа и вопросов, вносимых на обсуждение;

- созывает заседания представительного органа, доводит до сведения депутатов представительного органа время и место их проведения,

- ведет заседания представительного органа;

- принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе представительного органа;

- подписывает протоколы заседаний и другие документы представительного органа;

- организует в представительном органе прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

- координирует деятельность постоянных и рабочих комиссий, депутатских групп;

- несет ответственность за деятельность представительного органа;

- издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности представительного органа;

- подписываете решение представительного органа об удалении главы муниципального образования в отставку.

3. Заместитель Председателя представительного органа избирается представительным органом из своего состава.

4. Представительный орган вправе создавать комиссии из числа депутатов представительного органа. Вопросы формирования и организации деятельности комиссий определяются регламентом, принимаемым представительным органом.

**Статья 20. Полномочия представительного органа**

1. В исключительной компетенции представительного органа находятся следующие вопросы:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

4) принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий**,** а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Симоновского сельсовета полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку;

11) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования.

Представительный орган муниципального образования Симоновский сельсовет обладает иными полномочиями, определенными федеральными законами, законами Амурской области и настоящим Уставом.

2. Представительный орган муниципального образования заслушивает ежегодные отчеты главы муниципального образования, главы местной администрации о результатах их деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом муниципального образования.

**Статья 21. Формы работы представительного органа**

Основными формами работы представительного органа являются очередные и внеочередные заседания, работа в комиссиях, работа с избирателями.

Заседания представительного органа проводятся открыто. Представительный орган может принять решение о проведении закрытого заседания.

**Статья 22. Досрочное прекращение полномочий представительного органа**

1. Полномочия представительного органа муниципального образования независимо от порядка его формирования могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 - ФЗ. Полномочия представительного органа муниципального образования также прекращаются:

1) в случае принятия указанным органом решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается не менее двумя третями голосов от установленной численности депутатов;

2) в случае вступление в силу решения суда о неправомочности данного состава депутатов представительного органа муниципального образования, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 3.1-1, 5, 7.2 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ, а также в случае упразднения муниципального образования;

4) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

2. Досрочное прекращение полномочий представительного органа влечет досрочноепрекращение полномочий его депутатов*.*

3. В случае досрочного прекращения полномочий представительного органа досрочные выборы в представительный орган проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

**Статья 23. Депутат представительного органа**

1. Депутатом представительного органа может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший на день голосования возраста 18 лет.

Депутат представительного органа избирается гражданами, проживающими на территории муниципального образования Симоновский сельсовет и обладающим избирательным правом, на основании всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Депутаты представительного органа избираются на срок полномочий представительного органа.

3. Депутаты представительного органа осуществляют свою деятельность на непостоянной основе. Гарантии осуществления полномочий депутата устанавливаются настоящим уставом в соответствии с федеральными законами и законами Амурской области.

4. Депутат представительного органа должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

5. Депутату представительного органа, осуществляющему депутатскую деятельность без отрыва от основной деятельности, для осуществления депутатских полномочий гарантируется сохранение места работы (должности) на период продолжительностью шесть рабочих дней в месяц в совокупности.

Основанием для сохранения места работы(должности) в указанный период является письменное заявление (в свободной форме) депутата представительного органа работодателю.

**Статья 24. Досрочное прекращение полномочий депутата представительного органа**

1. Полномочия депутата представительного органа прекращаются досрочно в случае:

1. смерти;
2. отставки по собственному желанию;
3. признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
4. признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
5. вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
6. выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий представительного органа;

10) призыва на военную службу или направления, на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом
от 06.10.2003 №131-ФЗ и иными федеральными законами.

2. В случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3. К депутату, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены меры ответственности, установленные частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Порядок принятия решения о применении к депутату мер ответственности, указанных в части 3 настоящей статьи, определяется Положением о порядке принятия решения о применении мер ответственности к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления Симоновского сельсовета, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного решением Симоновского сельского Совета народных депутатов от 14.02.2020 № 144.

Решение представительного органа муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата представительного органа муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями представительного органа муниципального образования, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

В случае обращения губернатора Амурской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата представительного органа муниципального образования днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в представительный орган муниципального образования данного заявления.

**Статья 25. Гарантии депутатской деятельности на территории муниципального образования Симоновский сельсовет**

Депутату представительного органа муниципального образования Симоновский сельсовет гарантируется:

а) условия работы, обеспечивающие исполнение своих полномочий;

б) подготовка, переподготовка и повышение квалификации в соответствии с федеральным законодательством;

в) возмещение расходов, связанных с осуществлением полномочий депутата, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе;

г) право на обращение в государственные органы Амурской области по вопросам, отнесенным к полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования.

**Статья 26. Глава муниципального образования Симоновский сельсовет**

1. Глава муниципального образования Симоновский сельсовет является высшим должностным лицом муниципального образования Симоновский сельсовет.

2. Глава муниципального образования Симоновский сельсовет наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

3. Главой муниципального образования Симоновский сельсовет может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший на день голосования возраста 21 год.

4. Глава Симоновского сельсовета избирается представительным органом сельского поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса сроком на 5 лет, и возглавляет местную администрацию.

4.1. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Симоновского сельсовета устанавливается представительным органом муниципального образования. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведении не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Кандидатом на должность главы муниципального образования может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.»

Общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном образовании устанавливается представительным органом муниципального образования.

При формировании конкурсной комиссии в сельском поселении половина членов конкурсной комиссии назначается представительным органом сельского поселения, а другая половина – главой Шимановского района.

Условиями конкурса могут быть предусмотрены требования к профессиональному образованию и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления главой муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения.

Представительному органу муниципального образования для проведения голосования по кандидатурам на должность главы муниципального образования представляется не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов.

 4.2. Вступление в должность главы сельского поселения производится не позднее 10 дней после обнародования решения представительным органом сельского поселения об избрании и прекращает их исполнение с момента вступления в должность вновь избранного главы сельского поселения.

5. Глава Симоновского сельсовета не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5.1. Глава муниципального образования Симоновский сельсовет должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам, Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады),хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

6. Глава Симоновского сельсовета в своей деятельности подконтролен и подотчетен населению и представительному органу муниципального образования Симоновский сельсовет.

7. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные главой Симоновского сельсовета размещаются на официальном сайте администрации Симоновского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Статья 27. Полномочия главы Симоновского сельсовета**

1. Глава Симоновского сельсовета обладает следующими полномочиями:

1) представляет муниципальное образование Симоновский сельсовет в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

2) без доверенности действует от имени муниципального образования Симоновский сельсовет, подписывает договоры и соглашения;

3) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим уставом, нормативные правовые акты, принятые представительным органом;

4) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации.

Глава муниципального образования Симоновский сельсовет осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения.

2. Глава муниципального образования представляет представительному органу муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности местной администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом муниципального образования.

3. В случае отсутствия главы муниципального образования Симоновский сельсовет, невозможности выполнения им своих обязанностей, его обязанности временно исполняет специалист администрации Симоновского сельсовета, назначенный распоряжением главы Симоновского сельсовета.

**Статья 28. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального образования Симоновский сельсовет**

1. Полномочия главы муниципального образования Симоновский сельсовет прекращаются в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 56 настоящего устава;

4) отрешения от должности правовым актом Губернатора Амурской области в соответствии с федеральным законодательством;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы поселения;

12) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 3.1-1,5, 7.2 статьей 13 Федерального закона
от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

13) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

14) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом;

15) в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

16) полномочия главы Симоновского сельсовета, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ.

1.1. К главе сельсовета, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены меры ответственности, установленные частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Порядок принятия решения о применении к главе сельсовета мер ответственности, указанных в части 1.1. настоящей статьи, определяется Положением о порядке принятия решения о применении мер ответственности к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления Симоновского сельсовета, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного решением Симоновского сельского Совета народных депутатов от 14.02.2020 № 144.

2. В случае досрочного прекращения полномочий главы поселения досрочные выборы главы сельского поселения проводятся в соответствии с порядком проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы сельского поселения, установленным представительным органом сельского поселения».

2.1. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования Симоновский сельсовет избрание главы муниципального образования, избираемого из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования осталось менее шести месяцев, избрание главы муниципального образования Симоновский сельсовет из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания представительного органа муниципального образования в правомочном составе.

2.2. В случае, если глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Амурской области об отрешении от должности главы муниципального образования либо на основании решения представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, представительный орган муниципального образования не вправе принимать решение об избрании главы муниципального образования, избираемого представительным органом муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, до вступления решения суда в законную силу.

3. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования Симоновский сельсовет, либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет специалист Симоновского сельсовета или депутат представительного органа муниципального образования.

**Статья 28.1.** Исключена. Решением Симоновского сельского Совета народных депутатов от 26.04.2017 года № 255.

**Статья 28.2.** Исключена. Решением Симоновского сельского Совета народных депутатов от 26.04.2017 года № 255.

1. В случаях, когда глава муниципального образования Симоновский сельсовет временно не исполняет свои обязанности в связи со служебной командировкой, временной нетрудоспособностью, служебным отпуском или иными обстоятельствами, их исполняет муниципальный служащий Симоновского сельсовета, а в случае его отсутствия или невозможности исполнения им полномочий главы муниципального образования Симоновский сельсовет - иное должностное лицо, назначенное представительным органом муниципального образования Симоновский сельсовет.

2. Обязанность муниципального служащего местной администрации муниципального образования Симоновский сельсовет исполнять обязанности главы муниципального образования при наличии оснований, предусмотренных пунктом 1 настоящей статьи, предусматривается должностной инструкцией или распоряжением главы муниципального образования о распределении обязанностей. В случае, если исполнение обязанностей главы муниципального образования Симоновский сельсовет предусмотрено должностной инструкцией или распоряжением главы муниципального образования Симоновский сельсовет о распределении обязанностей, издание специального распоряжения главы муниципального образования о назначении исполняющего обязанности главы муниципального образования Симоновский сельсовет не требуется.

3. Исполняющий обязанности главы муниципального образования Симоновский сельсовет осуществляет все права и несет все обязанности главы муниципального образования Симоновский сельсовет указанные в Федеральных законах, законах Амурской области, настоящем Уставе, решениях, принятых на местном референдуме муниципального образования Симоновский сельсовет, соглашениях, заключенных с органами местного самоуправления муниципального образования Шимановский район, решениях представительного органа муниципального образования Симоновский сельсовет, за исключением права подписания или отклонения решений, принятых представительным органом муниципального образования Симоновский сельсовет.

**Статья 29. Гарантии осуществления полномочий главы муниципального образования Симоновский сельсовет**

Главе муниципального образования Симоновский сельсовет гарантируется:

а) право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания, размер и условия выплаты которого определяются органами местного самоуправления в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и области;

б) ежегодный оплачиваемый отпуск;

в) медицинское обслуживание;

г) компенсация за причиненное увечье или иное повреждение здоровья, наступившее в связи с исполнением полномочий, повлекшее стойкую утрату трудоспособности.

**Статья 30. Администрация муниципального образования Симоновский сельсовет**

1. Администрация муниципального образования Симоновский сельсовет – исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления муниципального образования. Администрация муниципального образования Симоновский сельсовет обладает правами юридического лица и является муниципальным казенным учреждением.

2. Местной администрацией руководит глава муниципального образования Симоновский сельсовет на принципах единоначалия.

3. Структура местной администрация муниципального образования Симоновский сельсовет утверждается представительным органом по представлению главы администрации Симоновского сельсовета.

4. Финансовое обеспечение деятельности администрации муниципального образования и ее органов осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Симоновский сельсовет.

**Статья 31. Полномочия Администрации муниципального образования Симоновский сельсовет**

Администрация муниципального образования Симоновский сельсовет осуществляет следующие полномочия:

1) разрабатывает проект бюджета муниципального образования Симоновский сельсовет;

2) разрабатывает проекты планов социально-экономического развития муниципального образования Симоновский сельсовет ;

3) исполняет бюджет муниципального образования Симоновский сельсовет;

4) исполняет принятые представительным органом планы социально-экономического развития муниципального образования Симоновский сельсовет;

5) в соответствии с нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования Симоновский сельсовет управляет муниципальной собственностью муниципального образования, включая управление муниципальными учреждениями, предприятиями, а также учреждениями, предприятиями, переданными в хозяйственное ведение и оперативное управление поселения;

6) выступает заказчиком по муниципальным заказам;

7) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления поселения, в случае принятия соответствующего федерального закона или закона Амурской области;

8) обслуживает местный бюджет, управляет средствами местного бюджета;

9) осуществляет муниципальный контроль:

9.1 организует и осуществляет муниципальный контроль на территории муниципального образования,

9.2 организует и осуществляет региональный государственный контроль (надзор), полномочиями, по осуществлению которого наделены органы местного самоуправления,

9.3 разрабатывает административные регламенты осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности. Разработка и принятие указанных административных регламентов осуществляются в порядке, установленном нормативными правовыми актами Амурской области,

9.4 организует и проводит мониторинг эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

10) разрабатывает и утверждает схемы размещения нестационарных торговых объектов, в порядке, установленном уполномоченным органом исполнительной Амурской области;

11) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством;

12) разрабатывает и утверждает программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, программы комплексного развития социальной инфраструктуры поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации.

**Статья 32. Полномочия главы администрации Симоновского сельсовета**

1. Глава Симоновского сельсовета обладает следующими полномочиями:

1) руководит ее деятельностью в соответствии с настоящим Уставом;

2) назначает на должность и освобождает от должности служащих Администрации;

3) принимает меры поощрения и дисциплинарной ответственности к муниципальным служащим;

4) принимает меры по обеспечению и защите интересов муниципального образования Симоновский сельсовет в суде, а также органах государственной власти и управления;

5) подписывает договоры и соглашения;

6) представляет на утверждение представительного органа проект бюджета муниципального образования Симоновский сельсовет и отчет об его исполнении;

7) представляет на рассмотрение представительного органа проекты нормативных актов о введении или отмене местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет бюджета муниципального образования Симоновский сельсовет;

8) представляет на утверждение представительного органа планы и программы социально-экономического развития муниципального образования Симоновский сельсовет, отчеты об их исполнении;

9) организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных в ведение муниципального образования Симоновский сельсовет в случаях принятия соответствующего федерального закона или закона Амурской области;

10) получает от предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории муниципального образования Симоновский сельсовет, сведения, необходимые для анализа социально-экономического развития поселения;

11) возглавляет и координирует деятельность по предотвращению чрезвычайных ситуаций в муниципальном образовании Симоновский сельсовет и ликвидации их последствий;

12) осуществляет личный прием граждан не реже одного раза в месяц, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

13) принимает меры к сохранению, реконструкции и использованию памятников истории и культуры муниципального образования;

14) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Амурской области.

**Статья 33. Контрольно-счетный орган**

1. Контрольно-счетный орган муниципального образования образуется представительным органом муниципального образования.

2. Контрольно-счетный орган муниципального образования состоит из 2 человек, в составе председателя и аппарата контрольно-счетного органа.

3. Срок полномочий контрольно-счетный органа составляет 5 лет.

4. При реализации контрольных полномочий контрольно-счетный орган осуществляет:

1) контроль за исполнением местного бюджета;

2) экспертиза проектов местного бюджета;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному образованию;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в представительный орган муниципального образования и главе муниципального образования;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, уставом и нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

5. Порядок работы контрольно-счетного органа муниципального образования определяется муниципальным нормативным правовым актом.

**Статья 34. Избирательная комиссия муниципального образования Симоновский сельсовет**

1. Осуществление подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, главы муниципального образования Симоновский сельсовет, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования возлагается на избирательную комиссию муниципального образования Симоновский сельсовет.

2. Избирательная комиссия муниципального образования является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления.

3. Срок полномочий избирательной комиссии муниципального образования составляет пять лет. Если срок полномочий избирательной комиссии муниципального образования истекает в период избирательной кампании, после назначения референдума и до окончания кампании референдума, в которых участвует данная комиссия, срок ее полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании, кампании референдума. Данное положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов депутатов представительного органа муниципального образования. Полномочия избирательной комиссии муниципального образования могут быть прекращены досрочно законом Амурской области в случае преобразования муниципального образования. Днем досрочного прекращения полномочий такой избирательной комиссии муниципального образования является день вступления в силу закона Амурской области о преобразовании муниципального образования.

4. Избирательная комиссия поселения формируется представительным органом в количестве 6 членов с правом решающего голоса.

5. Формирование избирательной комиссии муниципального образования осуществляется представительным органом муниципального образования на основе предложений, указанных в пункте 2 статьи 22 Федерального закона от 12.06.2002 №67-ФЗ, предложений собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы, а также предложений избирательной комиссии муниципального образования предыдущего состава, избирательной комиссии Амурской области, а также на основе предложений избирательной комиссии муниципального района, территориальной комиссии.

6. Представительный орган муниципального образования обязан назначить половину от общего числа членов избирательной комиссии муниципального образования на основе поступивших предложений:

а) политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации, а также политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, которым переданы депутатские мандаты в соответствии со статьей 82.1 Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации»;

б) политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в законодательном (представительном) органе государственной власти Амурской области, а также политических партий, выдвинувших списки кандидатов, которым переданы депутатские мандаты в соответствии с законом субъекта Российской Федерации, предусмотренным пунктом 17 статьи 35 настоящего Федерального закона;

в) избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в представительном органе муниципального образования.

7. Представительный орган муниципального образования Симоновский сельсовет обязан назначить половину от общего числа членов избирательной комиссии поселения на основе поступивших предложений территориальной избирательной комиссии.

8. В случае, если указанных в пунктах 6, 7 настоящей статьи поступивших предложений не достаточно для реализации соответственно пунктов 6, 7 настоящей статьи, назначение оставшихся членов комиссии осуществляется на основе предложений, предусмотренных пунктом 5 настоящей статьи.

9. Избирательная комиссия муниципального образования:

а) осуществляет на территории муниципального образования контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

б) обеспечивает на территории муниципального образования реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, изданием необходимой печатной продукции;

в) осуществляет на территории муниципального образования меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитации по вопросам референдума;

г) осуществляет на территории муниципального образования меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов, референдумов;

д) осуществляет на территории муниципального образования меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка опубликования итогов голосования и результатов выборов, референдумов;

е) осуществляет на территории муниципального образования меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, распределяет выделенные из местного бюджета и (или) бюджета субъекта Российской Федерации средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, контролирует целевое использование указанных средств;

ж) оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь нижестоящим комиссиям;

з) заслушивает сообщения органов местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местного референдума;

и) осуществляет иные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами, конституцией (уставом), законами субъекта Российской Федерации, уставом муниципального образования.

**Глава V. Муниципальная служба**

**Статья 35. Муниципальная служба**

Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ
«О муниципальной службе в российской федерации», а также принимаемыми в соответствии с ним законами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

**Глава VI. Муниципальные правовые акты**

**Статья 36. Муниципальные правовые акты муниципального образования Симоновский сельсовет**

1. Муниципальный правовой акт - решение, принятое непосредственно населением муниципального образования по вопросам местного значения, либо решение, принятое органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления по вопросам местного значения, по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также по иным вопросам, отнесенным уставом муниципального образования в соответствии с федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления и (или) должностных лиц местного самоуправления, документально оформленные, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, устанавливающие либо изменяющие общеобязательные правила или имеющие индивидуальный характер.

2. В систему муниципальных правовых актов входят:

- Устав муниципального образования Симоновский сельсовет, решения, принимаемые на местном референдуме;

- нормативные и иные правовые акты представительного органа;

- правовые акты главы поселения;

- правовые акты администрации муниципального образования Симоновский сельсовет;

- правовые акты контрольного органа.

3. Устав муниципального образования Симоновский сельсовет и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы. Никакие иные правовые акты муниципального образования не должны противоречить им. Правовые акты муниципального образования Симоновский сельсовет обязательны для исполнения на всей территории муниципального образования.

**Статья 37. Принятие Устава муниципального образования Симоновский сельсовет, внесение в него изменений и дополнений**

1. Проект Устава муниципального образования Симоновский сельсовет, проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава муниципального образования, внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования с одновременным официальным обнародованием установленного представительным органом порядка учета предложений по проекту Устава, проекту указанного решения, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

2. По проекту Устава муниципального образования Симоновский сельсовет, проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования в порядке, утверждаемом представительным органом, проводятся публичные слушания.

3. Решение представительного органа о принятии Устава муниципального образования Симоновский сельсовет, решение о внесении изменений и дополнений в него принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов представительного органа.

4. Устав муниципального образования Симоновский сельсовет, решение о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном федеральным законом.

5. Устав муниципального образования Симоновский сельсовет, решение о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному обнародованию в течение 15 дней после государственной регистрации, и вступают в силу после их официального обнародования.

6. Глава муниципального образования Симоновский сельсовет в течение 10 дней со дня официального обнародования устава поселения (муниципального правового акта о внесении изменений в устав) обязан направить в регистрирующий орган сведения об источнике и о дате официального обнародования устава (муниципального правового акта о внесении изменений в устав) для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации.

**Статья 38. Решения, принятые на местном референдуме**

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами муниципального образования осуществляется путем волеизъявления населения муниципального образования Симоновский сельсовет, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации данного решения дополнительно требуется принятие муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо, в компетенцию которого входит принятие указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва выборного должностного лица местного самоуправления, досрочного прекращения полномочий главы местной администрации, осуществляемых на основе контракта, или досрочного прекращения полномочий выборного органа местного самоуправления.

**Статья 39. Правовые акты представительного органа**

1. Представительный орган муниципального образования по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Амурской области, настоящим уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решение об удалении главы муниципального образования в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности представительного органа муниципального образования и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Амурской области, настоящим уставом.

2. Решения представительного органа, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования Симоновский сельсовет, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов представительного органа, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Решения о принятии устава муниципального образования и внесении в него изменений, при преодолении вето главы муниципального образования Симоновский сельсовет при рассмотрении им вопроса о подписании и обнародовании решения представительного органа, принимаются двумя третями от установленной численности депутатов представительного органа.

3. Нормативный правовой акт, принятый представительным органом муниципального образования, направляется главе муниципального образования для подписания и обнародования в течение 10 дней. Глава муниципального образования, исполняющий полномочия главы местной администрации, имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый представительным органом муниципального образования. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в представительный орган муниципального образования с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава муниципального образования отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается представительным органом муниципального образования. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов представительного органа муниципального образования, он подлежит подписанию главой муниципального образования в течение семи дней и обнародованию.

**Статья 40 Правовые акты главы Симоновского сельсовета**

Глава Симоновского сельсовета в пределах своих полномочий, установленных настоящим уставом и решениями представительного органа поселения, издает постановления и распоряжения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Амурской области, а также по иным вопросам, отнесенным к его компетенции уставом муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ, другими федеральными законами.

**Статья 41. Правовые акты главы администрации Симоновского сельсовета**

1. Глава Администрации Симоновского сельсовета в пределах своих полномочий принимает постановления и распоряжения.

2. Распоряжения главы Администрации Симоновского сельсовета принимаются по вопросам организации деятельности Администрации. По вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Амурской области, главой Администрации принимаются постановления.

3. Правовые акты главы Администрации вступают в силу со дня их подписания, если действующим законодательством или в самом акте не предусмотрено иное.

**Статья 42. Подготовка муниципальных правовых актов**

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами представительного органа муниципального образования, главой муниципального образования, иными выборными органами местного самоуправления, главой местной администрации, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также иными субъектами правотворческой инициативы, установленными уставом муниципального образования.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом представительного органа или главы Симоновского сельсовета, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

3. Решения представительного органа, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение представительного органа только по инициативе главы муниципального образования Симоновский сельсовет или при наличии заключения главы муниципального образования Симоновский сельсовет.

**Статья 43. Вступление в силу муниципальных правовых актов**

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом, за исключением нормативных правовых актов о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального обнародования.

3. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежат официальному обнародованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального обнародования.

Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в устав муниципального образования.

Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и предусматривающие создание контрольного органа муниципального образования, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящей части.

4. Изменения и дополнения в устав муниципального образования вносятся муниципальным правовым актом, который может оформляться:

1) решением представительного органа (схода граждан) муниципального образования, подписанным его председателем и главой муниципального образования;

2) отдельным нормативным правовым актом, принятым представительным органом (сходом граждан) и подписанным главой муниципального образования. В этом случае на данном правовом акте проставляются реквизиты решения представительного органа (схода граждан) о его принятии. Включение в такое решение представительного органа (схода граждан) переходных положений и (или) норм о вступлении в силу изменений и дополнений, вносимых в устав муниципального образования, не допускается.

5. Изложение устава муниципального образования в новой редакции муниципальным правовым актом о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования не допускается. В этом случае принимается новый устав муниципального образования, а ранее действующий устав муниципального образования и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового устава муниципального образования.

**Статья 44. Отмена и приостановление действия муниципальных правовых актов**

Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Амурской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Амурской области).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

**Статья 45. Порядок официального обнародования муниципальных правовых актов**

1. Официальное обнародование муниципальных правовых актов, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, осуществляется путем их вывешивания на стенде официальной информации, размещенном в администрации Симоновского сельсовета.

Срок такого вывешивания муниципального правового акта составляет 10 календарных дней.

2. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина подлежат официальному обнародованию в течение трех дней с момента подписания.

3. Постановлением главы сельсовета определяется лицо, ответственное за своевременность и достоверность обнародования муниципальных правовых актов.

Указанное лицо обязано обеспечить доступность каждому жителю муниципальных правовых актов, содержащих положения, затрагивающие его права, свободы и обязанности.

4. Снятые со стенда официальной информации муниципальные правовые акты подлежат предметной систематизации.

5. За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Амурской области.

**Глава VII. Экономическая основа местного самоуправления**

**Статья 46. Муниципальное имущество**

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящиеся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета муниципального образования Симоновский сельсовет, а также имущественные права муниципального образования.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

**Статья 47. Создание, реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений**

1. Органы местного самоуправления муниципального образования Симоновский сельсовет могут создавать муниципальные предприятия и муниципальные учреждения, необходимые для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

2. Решение об учреждении, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий принимается представительным органом муниципального образования Симоновский сельсовет по представлению главы муниципального образования Симоновский сельсовет.

Представительный орган сельского поселения может инициировать вопрос о ликвидации муниципального предприятия, но вправе принять решение о ликвидации только при наличии согласия главы муниципального образования Симоновский сельсовет.

3. Решение о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных учреждений, изменении их типа принимается администрацией муниципального образования Симоновский сельсовет. При этом решение о создании муниципального автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения принимается по инициативе либо с согласия муниципального учреждения в соответствии с федеральным законом.

4. В решении об учреждении муниципального предприятия, о создании муниципального учреждения определяются цели и предмет деятельности.

5. Учредителем муниципальных предприятий и муниципальных учреждений от имени муниципального образования Симоновский сельсовет выступает администрация Симоновского сельсовета.

6. Управление муниципальным предприятием, муниципальным учреждением осуществляет его руководитель на основе единоначалия.

Координация и отраслевое руководство деятельностью муниципальных предприятий, учреждений возлагается на соответствующие структурные подразделения администрации сельского поселения.

Финансовый орган администрации муниципального образования Симоновский сельсовет осуществляет финансовый контроль за использованием средств местного бюджета, проводит комплексные ревизии и тематические проверки муниципальных предприятий и муниципальных учреждений.

Администрация муниципального образования Симоновский сельсовет осуществляет также контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, переданного муниципальному предприятию на праве хозяйственного ведения, муниципальному учреждению на праве оперативного управления.

Уставом муниципального предприятия, учреждения, кроме перечисленных в настоящем пункте, могут устанавливаться иные условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и муниципальных учреждений.

7. Устав муниципального предприятия, муниципального учреждения подлежит проверке на соответствие требованиям законодательства и согласованию со структурным подразделением администрации сельского поселения, осуществляющим координацию и отраслевое руководство муниципальным предприятием, учреждением.

Устав муниципального предприятия, учреждения утверждается главой муниципального образования Симоновский сельсовет.

8. Руководитель муниципального предприятия, муниципального учреждения назначается на должность и освобождается от должности главой муниципального образования Симоновский сельсовет.

Назначение на должность руководителей муниципальных предприятий и муниципальных учреждений осуществляется по итогам конкурса. Порядок проведения конкурса устанавливается правовым актом главы муниципального образования Симоновский сельсовет.

9. Глава муниципального образования Симоновский сельсовет не реже одного раза в год заслушивает отчеты о деятельности руководителей муниципальных предприятий и муниципальных учреждений.

Совет депутатов вправе заслушивать отчеты о деятельности муниципальных предприятий и муниципальных учреждений по мере необходимости.

10. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования Симоновский сельсовет субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казённых учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным закон.

**Статья 48. Местный бюджет**

1. Симоновский сельсовет имеет собственный бюджет.

2. Разработку проекта бюджета Симоновского сельсовета осуществляет администрация сельсовета.

3. Проект бюджета муниципального образования Симоновский сельсовет, решение об утверждении бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета и о численности муниципальных служащих муниципального образования Симоновский сельсовет, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному обнародованию.

Проект местного бюджета выносятся на публичные слушания.

4. Бюджетный процесс в сельсовете включает следующие этапы:

- составление проекта бюджета сельсовета;

- рассмотрение и утверждение бюджета;

- исполнение бюджета сельсовета;

- осуществление муниципального финансового контроля

5. Формирование проекта бюджета начинается не позднее чем за 4 месяца до начала очередного финансового года.

6. Перечень документов и материалов, обязательных для представления с проектом бюджета, определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

7. Глава сельсовета вносит проект решения о бюджете на очередной финансовый год на рассмотрение в сельский Совет народных депутатов не позднее 21 августа текущего года.

8. Сельский Совет рассматривает проект решения о сельском бюджете на очередной финансовый год в двух чтениях

При рассмотрении проекта решения о сельском бюджете на очередной финансовый год в первом чтении сельский Совет:

- рассматривает концепцию социально-экономического развития сельсовета, а также характеристики сельского бюджета на очередной финансовый год, к которым относятся:

собственные доходы сельского бюджета в разрезе групп, подгрупп и статей классификации доходов бюджетов Российской Федерации;

- утверждает:

1) общий объем доходов сельского бюджета с учетом финансовой помощи из других бюджетов;

2) общий объем расходов сельского бюджета, в том числе по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной и ведомственной бюджетной классификации, по целевым программам, адресной инвестиционной программе;

3) общий объем капитальных и текущих расходов бюджета;

4) размер дефицита бюджета в абсолютном выражении и в процентах к доходам бюджета на очередной финансовый год и источники внутреннего финансирования дефицита бюджета;

5) перечень защищенных статей бюджета;

6) перечень нормативных правовых актов сельсовета, действие которых отменяется или приостанавливается на очередной финансовый год в связи с тем, что бюджетом не предусмотрены средства на их реализацию;

7) верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, в том числе объемы обязательств по муниципальным гарантиям.

9. Сельский Совет рассматривает во втором чтении проект решения о сельском бюджете на очередной финансовый год до 15 ноября текущего года. Во втором чтении проекта решения о сельском бюджете на очередной финансовый год рассматриваются поправки к тексту проекта и он выносится на голосование для принятия в целом.

10. Принятое сельским Советом решение о сельском бюджете направляется главе сельсовета для подписания и обнародования.

11. Исполнение местного бюджета обеспечивается местной администрацией сельсовета.

Бюджет муниципального образования Симоновский сельсовет исполняется на основе принципа единства кассы и подведомственности расходов.

Принцип единства кассы предусматривает зачисление всех поступающих доходов бюджета, привлечение и погашение источников финансирования дефицита бюджета и осуществление всех расходов с единого счета бюджета.

Исполнение бюджета муниципального образования Симоновский сельсовет по доходам предусматривает:

- зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным настоящим Кодексом, законом (решением) о бюджете и иными законами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями настоящего Кодекса, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет;

- возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

- зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- перечисление Федеральным казначейством средств, необходимых для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

12. Сельский Совет осуществляет контроль за исполнением бюджета в следующих формах:

1) предварительный контроль – в ходе обсуждения и утверждения решения о бюджете;

2) текущий контроль – в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на заседаниях постоянных комиссий, заседаниях сельского Совета и в связи с депутатскими запросами;

3) последующий контроль – в ходе рассмотрения и утверждения отчета об исполнении бюджета.

13. Контроль сельского Совета предусматривает право сельского Совета на:

1) получение от администрации сельсовета необходимых при утверждении бюджета сопроводительных документов;

2) получения от администрации сельсовета оперативной информации об исполнении бюджета;

3) утверждение (не утверждение) отчета об исполнении бюджета;

4) вынесение оценки деятельности администрации сельсовета.

14. Администрация сельсовета ежеквартально информирует сельский Совет о расходовании средств резервного фонда администрации сельсовета.

**Статья 49. Закупки для обеспечения муниципальных нужд**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств сельского бюджета.

**Статья 50. Муниципальные заимствования**

Администрации Симоновского сельсовета принадлежит право осуществления муниципальных заимствований от имени муниципального образования в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Глава VIII. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования Симоновский сельсовет**

**Статья 51. Виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления**

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления в соответствии с федеральными законами несут ответственность перед:

- населением муниципального образования Симоновский сельсовет;

- государством;

- физическими и юридическими лицами.

**Статья 52.** **Ответственность органов местного самоуправления, депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением**

1. Основания наступления ответственности органов местного самоуправления, депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяется настоящим уставом в соответствии с Федеральным законом
от 06.10.2003 №131-ФЗ.

2. Население поселения вправе отозвать депутатов, главу поселения в порядке, предусмотренном статьей 6 настоящего Устава в соответствии с федеральным законодательством.

**Статья 53. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования Симоновский сельсовет перед государством**

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, законов Амурской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

**Статья 54. Ответственность представительного органа перед государством**

1. В случае если соответствующим судом установлено, что представительным органом принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, законам Амурской области, настоящему Уставу, а представительный орган в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Амурской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное Собрание Амурской области проект закона Амурской области о роспуске представительного органа.

2. Полномочия представительного органа прекращаются со дня вступления в силу закона Амурской области о его роспуске.

2.1. В случае если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе представительный орган в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Амурской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Амурской области о роспуске представительного органа.

2.2. В случае если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе представительный орган в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Амурской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Амурской области о роспуске представительного органа.

3. Закон Амурской области о роспуске представительного органа может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу. Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня ее подачи.

**Статья 55. Ответственность главы муниципального образования Симоновский сельсовет перед государством**

1. В соответствии с федеральным законодательством Губернатор Амурской области издает правовой акт об отрешении от должности главы муниципального образования Симоновский сельсовет в случае:

1) издания главой муниципального образования Симоновский сельсовет нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Амурской области, законам Амурской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а глава муниципального образования Симоновский сельсовет в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения главой муниципального образования Симоновский сельсовет действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а глава муниципального образования Симоновский сельсовет не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Глава муниципального образования Симоновский сельсовет, в отношении которого Губернатором Амурской области был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

**Статья 56. Удаление главы муниципального**

**образования в отставку**

1. Представительный орган муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ вправе удалить главу муниципального образования в отставку по инициативе депутатов представительного органа муниципального образования или по инициативе высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации).

2. Основаниями для удаления главы муниципального образования в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы муниципального образования, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ, иными федеральными законами, уставом муниципального образования, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального образования представительным органом муниципального образования по результатам его ежегодного отчета перед представительным органом муниципального образования, данная два раза подряд.

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами;

5) допущение главой муниципального образования, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов представительного органа муниципального образования, оформляется в виде обращения, которое вносится в представительный орган муниципального образования. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования и высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в представительный орган муниципального образования.

4. Рассмотрение инициативы депутатов представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется с учетом мнения высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации).

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, и (или) решений, действий (бездействия) главы муниципального образования, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ, решение об удалении главы муниципального образования в отставку может быть принято только при согласии высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации).

6. Инициатива высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) об удалении главы муниципального образования в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в представительный орган муниципального образования вместе с проектом соответствующего решения представительного органа муниципального образования. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в представительный орган муниципального образования.

7. Рассмотрение инициативы депутатов представительного органа муниципального образования или высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется представительным органом муниципального образования в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов представительного органа муниципального образования.

9. Решение представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку подписывается председателем представительного органа муниципального образования.

10. При рассмотрении и принятии представительным органом муниципального образования решения об удалении главы муниципального образования в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов представительного органа муниципального образования или высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) и с проектом решения представительного органа муниципального образования об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам представительного органа муниципального образования объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае, если глава муниципального образования не согласен с решением представительного органа муниципального образования об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку подлежит официальному обнародованию не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава муниципального образования в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит обнародованию одновременно с указанным решением представительного органа муниципального образования.

13. В случае, если инициатива депутатов представительного органа муниципального образования или высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) об удалении главы муниципального образования в отставку отклонена представительным органом муниципального образования, вопрос об удалении главы муниципального образования в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение представительного органа муниципального образования не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания представительного органа муниципального образования, на котором рассматривался указанный вопрос.

14. Глава муниципального образования, в отношении которого представительным органом муниципального образования принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Суд должен рассмотреть заявление и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня подачи заявления.

**Статья 57. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования Симоновский сельсовет перед физическими и юридическими лицами**

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

**Статья 58. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления Симоновского сельсовета и должностных лиц местного самоуправления Симоновского сельсовета**

1. Органы прокуратуры Российской Федерации осуществляют надзор за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Симоновского сельсовета Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Амурской области и законов Амурской области, настоящего Устава, муниципальных правовых актов.

 2. Государственные органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, включая территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации (далее - органы государственного контроля (надзора), осуществляют в пределах своей компетенции контроль (надзор) за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, конституций (уставов), законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, уставов муниципальных образований и иных муниципальных нормативных правовых актов при решении ими вопросов местного значения, осуществлении полномочий по решению указанных вопросов, иных полномочий и реализации прав, закрепленных за ними в соответствии с федеральными законами, уставами муниципальных образований, а также за соответствием муниципальных правовых актов требованиям Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, конституций (уставов), законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, уставов муниципальных образований.

 3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Симоновского сельсовета, наделенные в соответствии с настоящим Уставом контрольными функциями, осуществляют контроль за соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Симоновского сельсовета настоящему Уставу, нормативным правовым актам представительного органа.

**Статья 59. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления**

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

**Глава IХ. Переходные положения**

**Статья 60. Порядок вступления в действие Устава поселения**

1. Устав муниципального образования Симоновский сельсовет подлежит официальному обнародованию после государственной регистрации и вступает в силу после его официального обнародования.

2. С момента официального обнародования настоящего Устава после государственной регистрации признать утратившим силу устав муниципального образования Симоновский сельсовет, принятый решением Симновского сельского Совета народных депутатов от 24.06.2005 года № 47.

3. Настоящий Устав утрачивает силу со дня вступления в силу Устава в новой редакции.

**Глава муниципального образования**

**Симоновского сельсовета М.Е.Савватеева**